

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_ года

## Должностная инструкция

специалиста ЦТО по технической поддержке ККТ

### 1. Общие положения

Специалист ЦТО по технической поддержке ККТ – лицо, с которым у ЦТО заключён трудовой договор, имеющее действующую квалификационную группу по электробезопасности не ниже 3-ей, уполномоченное ЦТО осуществлять техническую поддержку конкретной модели ККТ.

На должность специалиста ЦТО по технической поддержке ККТ назначается лицо, имеющее высшее или среднее техническое образование, связанное с вычислительной техникой или радиоэлектроникой, имеющее стаж работы по специальности не менее одного года и прошедшее обучение у Поставщика по конкретной модели ККТ.

Назначение на должность специалиста ЦТО по технической поддержке ККТ и освобождение от нее производится приказом Генерального директора.

### 2. Обязанности

Специалист ЦТО по технической поддержке ККТ обязан:

- знать устройство, принцип действия, технические характеристики и конструктивные особенности обслуживаемых моделей ККТ;
- знать характерные виды неисправностей ККТ и методы их устранения;
- знать документы, регулирующие взаимоотношения ЦТО с Пользователями ККТ, а также документы, оформляемые в процессе проведения работ по технической поддержке ККТ.
- выполнять приказы, распоряжения, указания руководства ЦТО, инструкции и другие нормативно-распорядительные документы, регламентирующие работу специалиста ЦТО по технической поддержке ККТ;
- соблюдать условия и временные требования проведения работ по технической поддержке ККТ, определяемые заключенным с Пользователем ККТ договором о технической поддержке ККТ;
- соблюдать правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности;
- обеспечивать исправное состояние и надлежащую работу обслуживаемой им ККТ, своевременный качественный ремонт и модернизацию в соответствии с нормативно-технической документацией (НТД);
- по окончании работ по технической поддержке производить пломбирование ККТ маркой-пломбой ЦТО с внесением соответствующих записей в журнале КМ-8;
- в случае обоснованной невозможности проведения ремонта ККТ у клиента, оформлять дефектную ведомость для отправки ККТ в ремонт в ЦТО (его обособленное подразделение);
- производить инструктаж кассиров-операционистов о правилах эксплуатации ККТ;
- периодически дозваниваться до диспетчера и принимать от него заявки на ремонт ККТ;
- постоянно повышать свой технический уровень и знание правовых документов, регламентирующих процесс технической поддержки ККТ.
- быть корректным и предупредительным в общении с представителями Пользователей ККТ.

### **3. Права**

Специалист ЦТО по технической поддержке ККТ имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства, касающимися его деятельности;
- вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными в настоящей должностной инструкции обязанностями;
- сообщать непосредственному руководителю обо всех выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей недостатках в производственной деятельности ЦТО и вносить предложения по их устранению;
- запрашивать документы и информацию, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;
- пользоваться необходимыми для работы оборудованием и приборами;
- получать необходимый и достаточный ЗИП и материалы для выполнения работ по технической поддержке ККТ;
- получать необходимую консультацию по вопросам технической поддержки ККТ;
- требовать от руководства предприятия содействия в исполнении им его должностных обязанностей и прав.

### **4. Ответственность**

Специалист ЦТО по технической поддержке ККТ несет ответственность:

- за сохранность служебного удостоверения и штампа;
- за ненадлежащее исполнение своих служебных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией в пределах действующего трудового законодательства Российской Федерации;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей профессиональной деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным, гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за низкое качество выполненных работ по технической поддержке ККТ;
- за несоблюдение сроков проведения работ по технической поддержке ККТ, определенных договором и НТД на данную модель ККТ;
- за отсутствие марок-пломб на ККТ, в паспорте ККТ и в учетном талоне ККТ после выполнения работ по технической поддержке ККТ, связанных с вскрытием корпуса ККТ;
- за передачу кому – либо конфиденциальной или составляющей коммерческую тайну информации, касающейся ЦТО, полученной им явно или случайно;
- в случае штрафных санкций в адрес ЦТО, связанных с нарушением требований, перечисленных выше.

Появление на рабочем месте в состоянии алкогольного или наркотического опьянения влечет за собой увольнение без предупреждения.

Ознакомлен:

№	Ф.И.О.	Личная подпись
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		

24		
25		
26		
27		
28		
29		
30		
31		
32		
33		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		
41		
42		
43		